



Jagdgebrauchshundverein Aschendorf-Hümmling e.V.

Matthias Lammers

Am Osterberg 2, 49757 Lahn

Telefon: 05951-713

Beitrittserklärung

Hiermit trete ich dem Jagdgebrauchshundverein Aschendorf-Hümmling e.V. als Mitglied bei und erkenne die Vereinssatzung und die Satzung und Ordnungen des JGHV (Jagdgebrauchshundverband e.V., veröffentlicht unter www.jghv.de) in der jeweils gültigen Fassung an. Ich bestätige hiermit, dass ich keine gewerbliche Hundezucht betreibe. Die Mitgliedschaft gilt für ein Jahr. Sie verlängert sich automatisch, wenn nicht bis zum 30.9. eines Jahres schriftlich gekündigt wird. Der Jahresbeitrag beträgt aktuell 15.- €. Mit meiner **Unterschrift** wird **ausdrücklich** die **Kenntnisnahme und Geltung** der **datenschutzrechtlichen Hinweise für personenbezogene und personenbeziehbaren Daten im Anhang und auf der Homepage des Vereins** und der dort genannten Anlagen (Satzung, Stand 10/2007 und **Datenverarbeitungsverzeichnis**, Stand 5/2018) bestätigt und in die **dort aufgezeigte Verarbeitung** der in diesem Formular gemachten **Angaben bis auf ausdrücklichem Widerruf eingewilligt**.

Name:

Vorname:

Straße:

PLZ:

Ort:

Geb. am*:

Telefon*:

Handy*:

Email*:

Jagscheininhaber: Ja

Nein

Verbandsrichter: Ja

Nein

Richter-Nr.

*freiwillige Angabe

SEPA-Basislastschriftmandat

Ich ermächtige Sie hiermit, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom JGV Aschendorf-Hümmling e.V. auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Ich kann innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Gläubiger-Identifikationsnummer: DE72ZZZ00000760899, Mandatsreferenz (Mitgliedsnummer): wird separat mitgeteilt. Zahlungsart: Wiederkehrende Zahlung.

Vor-/Nachname Kontoinhaber:

Str./Nr.

PLZ/Ort:

Bank:

IBAN:

BIC:

Ort:

Datum:

Unterschrift:

Datenschutzerklärung und datenschutzrechtliche Hinweise für personenbezogene und personenbeziehbare Daten

Beitritt in den Verein:

Mit der Beitrittserklärung wird unter Hinweis auf die zur Kenntnis genommene [Satzung](#) und das eingesehene [Datenverarbeitungsverzeichnis](#) darin eingewilligt, dass die für die Durchführung der Mitgliedschaft erforderlichen Daten (zumindest Vor- und Zuname, Anschrift und die Bankverbindung sowie alle sonstigen freiwilligen Angaben auf dem Beitrittsformular) durch den Verein gespeichert und zum Zwecke des Vereins bis auf ausdrücklichem Widerruf oder bis zum Ende der Mitgliedschaft verarbeitet werden dürfen.

Teilnahme an Vereinsveranstaltungen:

Mit der Anmeldung zu Prüfungen des Vereins oder der Teilnahme an Vereinsveranstaltungen wird darin eingewilligt, dass Lichtbildaufnahmen von Vereinsveranstaltungen zum Zwecke des Vereins in den Organen des Vereins und in anderen Medien bis zum ausdrücklichen Widerruf veröffentlicht werden.

Ferner wird darin eingewilligt, dass Mitgliederdaten für die Ausrichtung der Vereinsveranstaltung in dem erforderlichen Umfang bis zum Widerruf auch an andere Mitglieder des Vereins weitergegeben werden dürfen.

Weitergabe von Daten an Dritte:

Der Verein ist Mitglied der Dachverbände VDH und JGHV. Mit der Mitgliedschaft und/oder der Teilnahme an Prüfungen, deren Ergebnisse an diese Dachverbände mitzuteilen sind, ist die Einwilligung verbunden, dass die notwendigen Daten an diese Dachverbände zur Erfüllung des Verbandszwecks bis auf ausdrücklichem Widerruf weitergegeben und dort verarbeitet und veröffentlicht werden dürfen.

Darüber hinaus wird darin eingewilligt, dass Daten gemäß eingesehenem [Datenverarbeitungsverzeichnis](#) an die dort angegebenen Unternehmungen zu dem dort bezeichneten Zweck in dem jeweils erforderlichen Umfang zur dortigen Datenverarbeitung bis auf ausdrücklichen Widerruf weitergegeben werden dürfen.

Der Verein ist im Fall des Widerrufs der eigenen Mitteilung an den Verband oder das Unternehmen verpflichtet, auf Verlangen den jeweiligen Ansprechpartner des Drittverbandes bzw. Drittunternehmens zur direkten Durchsetzung des Berichtigungs- oder Lösungsanspruchs dem Betroffenen mitzuteilen.

Archivierung/Speicherung der Daten über die Mitgliedschaft hinaus:

Zur fortgesetzten Unterstützung und Steuerung der Hundezucht und des Prüfungswesens werden Prüfungsdaten auch über den Tod des Mitglieds/Prüfungsteilnehmers hinaus im erforderlichen Umfang gespeichert. Deren Löschung kann nur in Ausnahmefällen bei offensichtlicher Unrichtigkeit beansprucht werden.

Prüfungsdaten:

In Bezug auf Prüfungsdaten des geprüften Hundes, so diese überhaupt personenbeziehbar sind, ist eine Löschung ausgeschlossen für Prüfungen, die verbandsrechtlich unanfechtbar sind und kein Übertragungsfehler vorliegt.

Belehrung über Datenschutzrechte:

Auskunft – Es besteht das Recht, bei dem im [Datenverzeichnis](#) angegebenen Ansprechpartner jederzeit kostenfreie Auskunft zu verlangen über die Verwaltung der die eigene Person betreffenden Daten. Der Verein darf dies nur bei Rechtsmissbrauch oder Schikane verweigern.

Berichtigung – Es besteht ferner das Recht auf sofortige Berichtigung bei sachlich falschen Daten.

Sperrung – Es kann ferner die Sperrung von Daten beansprucht werden bei unklarer Sach- und Rechtslage. Im Zweifel sind die Daten bei fehlender Aufklärbarkeit zu löschen.

Löschung - Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass jederzeit der Widerruf der Einwilligung erklärt und die Löschung verlangt werden kann, wenn die Speicherung unzulässig war oder geworden ist oder die Unklarheit über die Zulässigkeit nicht geklärt werden kann, s.o.

Beschwerderecht - Es besteht neben dem ordentlichen Rechtsweg zusätzlich das Recht, Beschwerde zu führen bei dem Landesdatenschutzbeauftragten des jeweiligen Bundeslandes. Dessen Kontaktdaten sind abrufbar auf den Internetseiten der Landesdatenschutzbehörden.

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen:

Barbara Thiel

Prinzenstraße 3, 30159 Hannover

Telefon: +49 (0511) 1 20 45 00

Telefax: +49 (0511) 1 20 45 99

Email: Poststelle(at)lfd.niedersachsen.de

Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten des Jagdgebrauchshundverein Aschendorf-Hümming e.V. (1086)

Verantwortlich: Jagdgebrauchshundverein Achendorf-Hümming e.V.
 Vorsitzende Margret Untiedt
 Bockholter Straße 37
 49757 Werlte
 Telefon: 05951-990502
<http://www.jgv-aschendorf-huemmling.de/Vorstand.html>

Verarbeitungstätigkeit	Ansprechpartner	Zwecke der Verarbeitung	Kategorie betroffene Personen	Kategorie von personenb. Daten	Kategorie von Empfängern	Drittlands-transfer	Löschfristen	Technische/Org. Maßnahmen
Mitgliederverwaltung	Matthias Lammers Am Osterberg 2 49757 Lahn Telefon: 05951-713	Verwaltung der Vereinstätigkeiten	Mitglieder Lehrgangsteilnehmer	Name und Adressen Eintrittsdatum Telefonnummern Mandatsreferenz Nr.:	keine	keine	Nach Beendigung der Mitgliedschaft	Siehe IT Sicherheitskonzept
Prüfungsdaten	Matthias Lammers Am Osterberg 2 49757 Lahn Telefon: 05951-713	Vorbereitung und Durchführung von Prüfungen aller Art incl. Schriftverkehr	Prüfungsteilnehmer	Prüfungsrelevante Daten	JGHV Stammbuch, JGHV Verbandsorgan, LIV u. LJN SAPIJ	keine	2 Jahre nach Beendigung der Prüfung*	Siehe IT Sicherheitskonzept
Beitragsverwaltung	Egon Ammann Papenburger Str- 21 26817 Rhaderfehn Telefon: 04952-2484	Vereinsfinanzen	Mitglieder	Name, Adressen, Eintrittsdatum Bankverbindung	Hümminger Volksbank eG	keine	10 Jahre (gesetz. Aufbewahrungsfrist)	Siehe IT Sicherheitskonzept
Betrieb der Webseite	Egon Ammann Papenburger Str- 21 26817 Rhaderfehn Telefon: 04952-2484	Außendarstellung	Mitglieder WEB Seitenbesucher	IP-Adressen	keine	keine	IP-Adresse nach 30 Tagen	Siehe IT Sicherheitskonzept
Veröffentlichung von Fotos der Mitglieder auf der Webseite	Egon Ammann Papenburger Straße 21 26817 Rhaderfehn Telefon: 04952-2484	Außendarstellung	Mitglieder	Fotos von Vereinstätigkeiten	keine	keine	Wenn Einwilligung widerrufen unverzüglich	Siehe IT Sicherheitskonzept

*Vor- und Zuname von Prüfungsteilnehmern bleiben zur traditionspflege bis auf ausdrücklichen Widerruf des Betroffenen gespeichert, solange der Verein besteht

Auszug aus dem IT-Sicherheitskonzept (enthält technische und organisatorische Maßnahmen):

Automatische Updates im Betriebssystem aktivieren
 Backups regelmäßig, z. B. einmal wöchentlich auf externe Festplatte
 Aktueller Virens Scanner/Sicherheitssoftware
 Automatische Updates des Browsers aktivieren
 Standard-Gruppenverwaltung (z. B. in Windows)
 Papieraktenvernichtung mit Standard-Shredder